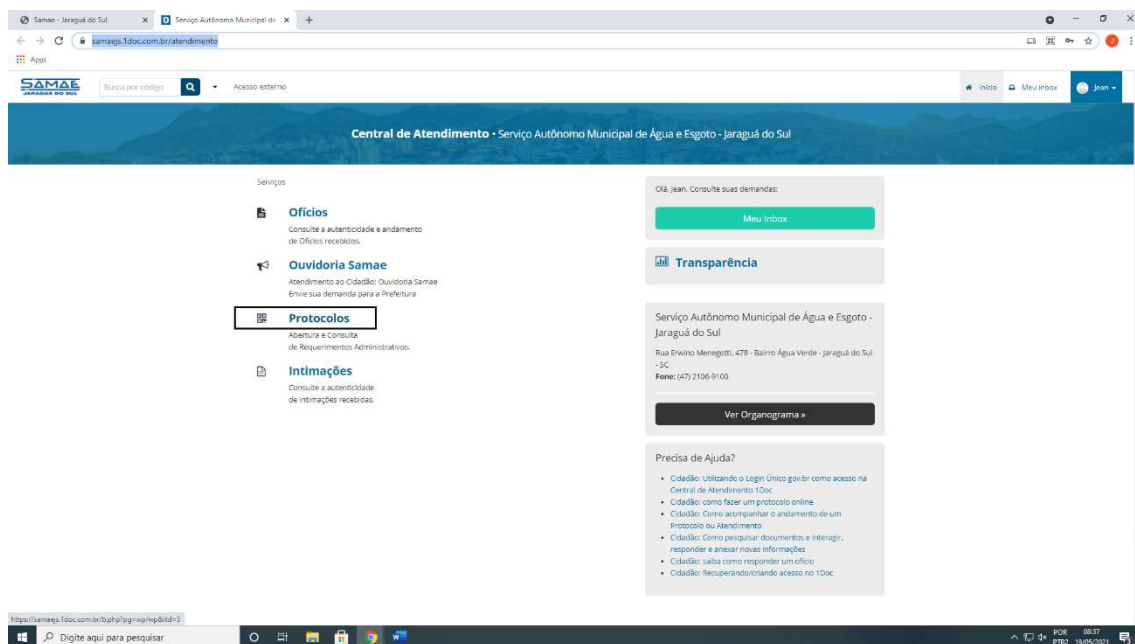
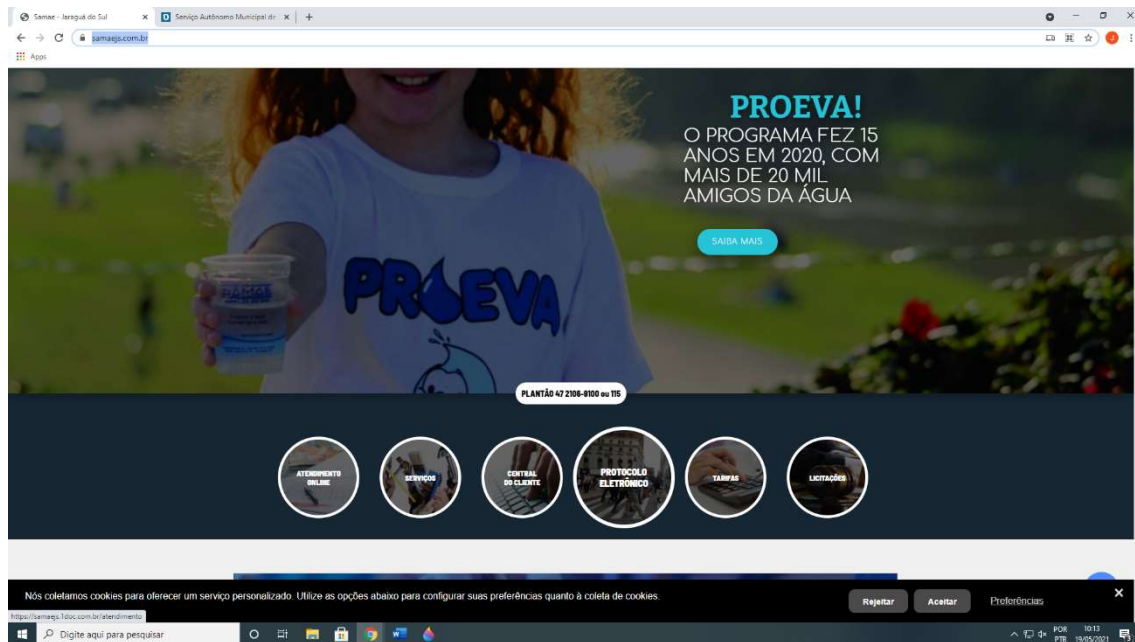


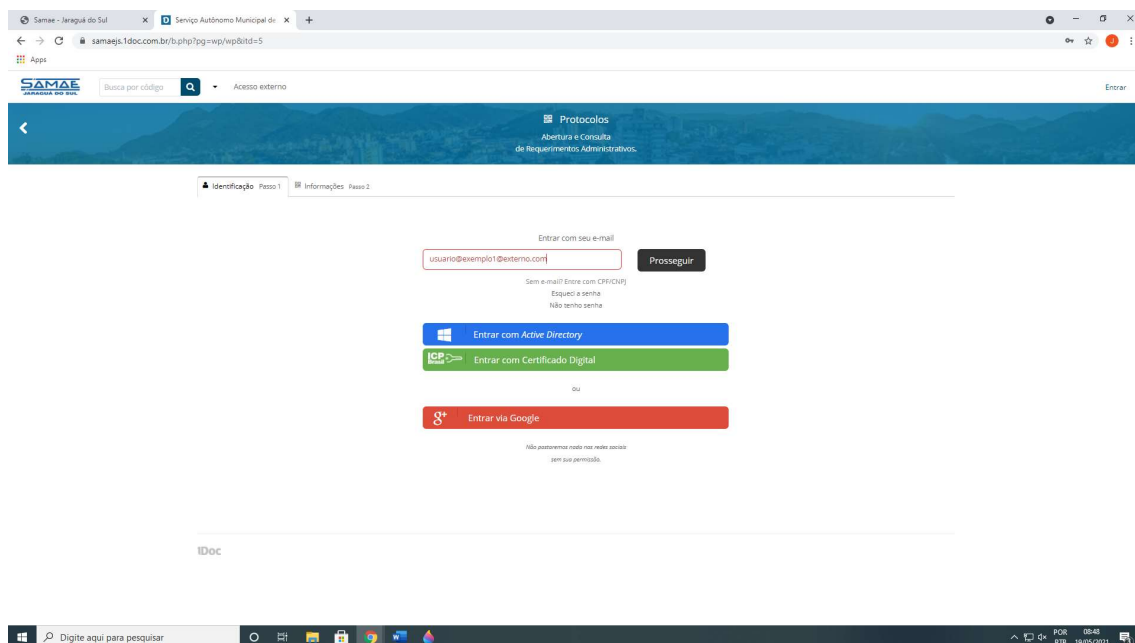
# MANUAL DE ABERTURA DE PROTOCOLO ELETRÔNICO – SISTEMA 1DOC

## SETOR DE PROJETOS E FISCALIZAÇÃO

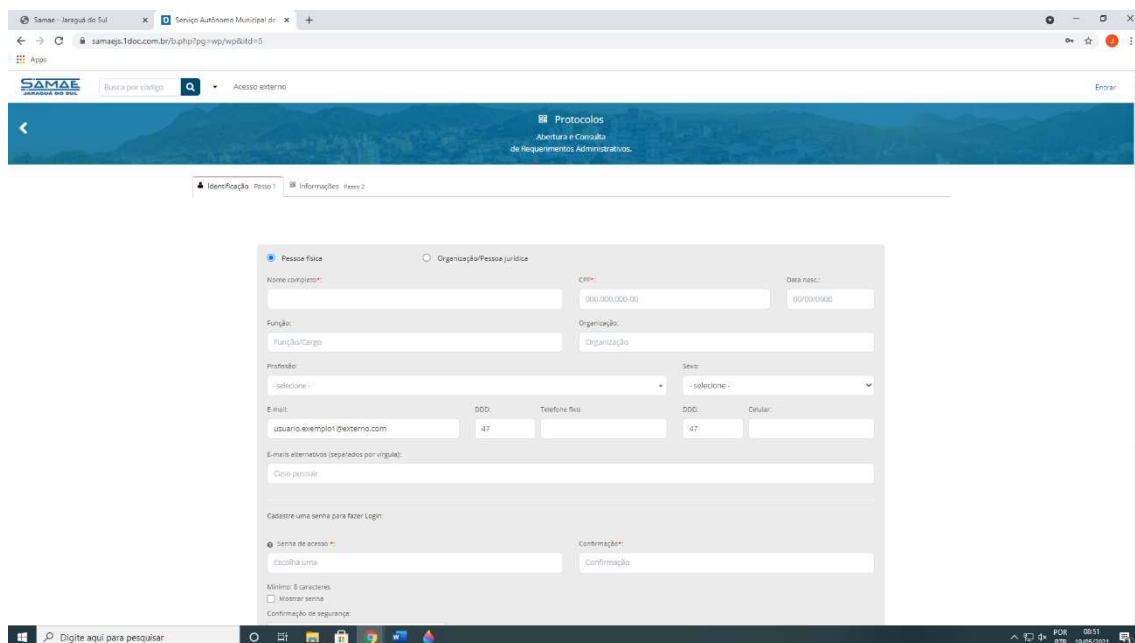
No site <https://www.samaejs.com.br/> clicar em **protocolo eletrônico** ou acessar o link <https://samaejs.1doc.com.br/atendimento>



Clicar em Protocolos



Na página de acesso inserir o seu e-mail e clicar em prosseguir



Passo 1 - Na página de **identificação passo 1**, inserir todas as informações solicitadas para criação do cadastro do responsável técnico e do proprietário.

**Importante:** Nos protocolos onde necessita de assinatura do proprietário (projetos de edificação e loteamento) é obrigatório cadastrar na mesma página (**identificação passo 1**) o **proprietário** informando um e-mail de contato e gerando uma **senha** para acesso.

**Sem o cadastro de usuário com e-mail e senha, não há possibilidade do proprietário assinar digitalmente os documentos de aprovação.**

Screenshot of the SAMAE web application interface. The browser address bar shows 'samaeja.1.doc.com.br'. The page title is 'Protocolos - Abertura e Consulta de Requerimentos Administrativos'. The main content area has two tabs: 'Identificação - Passo 1' and 'Informações - Passo 2'. Under 'Assunto:', there is a search bar and a list of protocols. The selected protocol is 'Análise do Projeto de Licitação'. Below the list, there is a 'Assinar' button and a text prompt 'Para assinatura digital, apenas arquivos PDF'. At the bottom, there is a 'Enviar documento:' section with a 'Selecionar' button. The footer shows 'Opções de assinatura'.

No assunto de Projetos/Vistorias de Edificações e Loteamentos - Identificar o **proprietário da obra e o responsável técnico** (importante: todos os envolvidos precisam ter o cadastro efetivado no sistema 1DOC para ser possível identifica-los nesta etapa).

The screenshot shows the SAMAE 1DOC system interface. At the top, there's a header with the SAMAE logo and navigation links like 'Início' and 'Meu Inbox'. The main form area includes fields for 'Identifique Responsável Técnico' and 'Identifique Proprietário', both with a search button 'Encontre por CPF/CNPJ'. Below these is a section for 'Edificação' with a text input field. Underneath is a dropdown for 'Proprietário pessoa Física ou jurídica', followed by input fields for 'Rua/Avenida', 'Número', and 'Bairro'. A rich text editor for 'Descrição' is also present. At the bottom, there's a section for document upload with a list of required documents: 'Documento de Responsabilidade Técnica - DRT', 'Memorial de Cálculo', and 'Projeto em PDF'. A button 'Anexar' is visible, and a message states 'Nenhum arquivo selecionado'.

Na mesma página proceder a inserção dos dados da obra e **anexar os documentos exigidos** para a análise do projeto ou da solicitação de vistoria.

This screenshot shows the same SAMAE 1DOC form, but with data entered. The 'Edificação' field contains 'Jose de Souza - Residencial em Alvenaria'. The 'Proprietário pessoa Física ou jurídica' dropdown is set to 'Física'. The 'CPF do Proprietário' field contains '000.000.000-00'. The 'Rua/Avenida' field contains 'Rua 02 - Mal. Deodoro da Fonseca', 'Número' contains '200', and 'Bairro' contains 'Centro'. The 'Descrição' field now contains the text: 'Solicitamos a análise de projeto de edificação residencial em alvenaria. Projetos e documentação anexa.' The document upload section at the bottom shows the same list of required documents, but the 'Anexar' button is now disabled, and the message 'Nenhum arquivo selecionado' remains.

Na mesma pagina clicar em protocolar para abrir o protocolo.

The screenshot shows the SAMAE 1DOC system interface. At the top, there's a header with the SAMAE logo and navigation links like 'Início', 'Meu Inbox', and 'Join'. Below the header, a text box contains the message: 'Solicitamos a análise de projeto de edificação residencial em alvenaria. Projetos e documentação anexa.' Below this, there's a section for document upload with tabs for 'Documento de Responsabilidade Técnica - DRT', 'Memorial de Cálculo', and 'Projeto em PDF'. A 'Anexar' button is present. Below the upload section, there's a 'Protocolar' button and a link to 'Identifique o Responsável Técnico'. At the bottom, there's an 'IDoc' field.

**Importante: somente após a confirmação dos dados informados, pagamento da taxa de análise e conferência dos documentos anexados, o protocolo será encaminhado para a análise contando o prazo de resposta a partir destas confirmações.**

### **Pedidos de Informações ou Declarações**

Após o cadastro de pessoa física ou jurídica no Sistema 1DOC (Passo 1) concluído, poderá ser solicitado os **pedidos informação** ou de Viabilidades (declarações) relativos a redes de água/esgoto, edificações, loteamentos, entre outros.

Com o mesmo acesso no aba (passo 2) selecionar no assunto Setor de Projetos – Solicitação de Declarações ou Informações.

Selecionar o sub assunto, anexar os documentos necessários, fazer a descrição e clicar em protocolar.

The screenshot shows the SAMAE 1DOC system interface, specifically the 'Informações' step. The header is the same as the previous screenshot. Below the header, there's a section for 'Protocolos' with the subtitle 'Abertura e Consulta de Requerimentos Administrativos'. Below this, there's a 'Assunto' dropdown menu with the selected option 'Declarações - Rede de Água/Rede de Esgoto'. Below the dropdown, there's a 'Descrição' text area with the text: 'Solicitamos informação a respeito da posição da rede na Rua 2 - Av. Mal. Deodoro da Fonseca, defronte ao nº1100.' Below the description, there's a 'Protocolar' button and a link to 'Identifique o Responsável Técnico'. At the bottom, there's an 'IDoc' field.